

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18»  
«18 №- а шӧр школа» Муниципальной ашӧрлуна велӧдан учреждение

**П Р И К А З**

«01» августа 2024

№ 782

**О создании детского технопарка «Кванториум»**

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Коми от 30.11.2023 № 732-п «О реализации регионального проекта «Современная школа» в части создания и функционирования детских технопарков «Кванториум» на базе общеобразовательных организаций» Республики Коми в 2024 году», в соответствии с Методическими рекомендациями по созданию и функционированию детских технопарков «Кванториум» на базе общеобразовательных организаций» (письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 30.11.2023 года № ТВ-2357/02), приказа управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от 01.12.2023 № 1179 «О создании детских технопарков «Кванториум» в 2024 году, в целях развития материально-технической базы МАОУ «СОШ № 18» и совершенствования организационно-содержательных условий для расширения содержания общего образования, реализации дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих развитие у обучающихся современных компетенций и навыков, повышения качества образования, обеспечения функционирования и развития детского технопарка «Кванториум»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать детский технопарк «Кванториум» (далее – Школьный Кванториум) на базе МАОУ «СОШ № 18».
2. Утвердить:
  - Положение о детском технопарке «Кванториум» на базе МАОУ «СОШ № 18» (приложение 1);
  - План работы детского технопарка «Кванториум» на базе МАОУ «СОШ № 18».
3. Определить следующие помещения для функционирования Школьного Кванториума:
  - учебные кабинеты №№ 10, 27, 28, 29,
  - лаборантские кабинетов № 27, 28, 29.
4. Назначить руководителем Школьного кванториума учителя информатики Турубанова В.В.
5. Руководителю Школьного кванториума:

- руководствоваться в своей деятельности Положением о детском технопарке «Кванториум» на базе МАОУ «СОШ № 18»;

- подготовить необходимый нормативно – правовые документы для функционирования Школьного Кванториума.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.Н. Чушева

## **Положение о Школьном технопарке «Кванториум» на базе МАОУ «СОШ № 18»**

### **1. Общие положения**

1.1. Детский технопарк «Кванториум» (далее- Школьный Кванториум) на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Спедняя общеобразовательная школа № 18» (далее – школа) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Школьный Кванториум не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей школы, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Школьный Кванториум руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Министерства просвещения России от 30.11.2023 года № ТВ-2357/02 «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и функционированию детских технопарков Кванториум на базе образовательных организаций», программой развития МАОУ «СШ № 18», Уставом МАОУ «СОШ № 18», планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Школьный Кванториум в своей деятельности подчиняется директору школы.

### **2. Цели, задачи, функции деятельности Школьного Кванториума**

2.1. Основной целью деятельности Школьного Кванториума является совершенствование условий для повышения качества общего образования, расширение возможностей обучающихся в освоение учебных предметов из областей «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», «Технология», курсов внеурочной деятельности общеинтеллектуальной направленности, реализации программ дополнительного образования естественнонаучной и технической направленностей.

2.2. Задачами Школьного Кванториума являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся в педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Школьного Кванториума, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Школьный Кванториум для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы детские технопарки «Кванториум» ;

- с Федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию детских технопарков «Кванториум», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3. Порядок управления Школьным Кванториумом**

3.1. Директор МАОУ «СОШ № 18» издает локальный нормативный акт о назначении куратора Школьного Кванториума (ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Школьного Кванториума, утверждающего положение о деятельности Школьного Кванториума

3.2. Руководитель Школьного Кванториума может быть назначен сотрудником школы из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Школьного Кванториума обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Школьным Кванториумом;

3.3.2. представлять интересы Школьного Кванториума по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Школьного Кванториума;

3.3.3. отчитываться перед директором школы о результатах работы Школьного Кванториума;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом МАОУ «СОШ № 18», должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Школьного Кванториума вправе:

3.4.1. по согласованию с директором школы осуществлять расстановку кадров Школьного Кванториума, прием на работу которых осуществляется приказом директора школы;

3.4.2. по согласованию с директором школы организовывать учебно-воспитательный процесс в Школьном Кванториуме в соответствии с целями и задачами Школьного Кванториума и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Школьного Кванториума;

3.4.4. по согласованию с директором школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Школьного Кванториума;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Школьного Кванториума и не противоречащие целям и видам деятельности школы, а также законодательству Российской Федерации.

#### **4. Организация деятельности Школьного Кванториума**

4.1. Обучение в Школьном Кванториуме ведется на русском языке с применением дистанционных образовательных и/или электронных образовательных технологий.

4.2. Количество учебных групп, часов занятий в неделю регламентируются календарным учебным графиком, учебным планом МАОУ «СОШ № 18» из расчета норм бюджетного финансирования.

4.3. Направления деятельности, количество групп обучающихся, количество учебных часов в неделю закрепляются комплектованием учебных групп, утвержденных директором школы на учебный год, с возможностью внесения изменений, как в списочный состав, так и в реестр реализуемых программ.

4.4. Занятия в Школьном Кванториуме осуществляются в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

4.5. Рекомендуемая продолжительность занятий в учебные дни - не более 3 академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день. После 30-45 минут теоретических занятий рекомендуется организовать перерыв длительностью не менее 10 минут. Продолжительность занятия 40 минут.

4.6. Деятельность Школьного Кванториума отражается расписанием, в котором возможны обоснованные изменения. Расписание занятий разрабатывается согласно нормам СанПиНа и утверждается директором школы.

#### **5. Наполняемость групп**

5.1. Учебные группы формируются в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеобразовательной программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН.

5.2. Количество учащихся в группе, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ (но не менее 8 человек в группе).

5.3. Занятия в Школьном Кванториуме могут проводиться как в группе, так и индивидуально.

5.4. Каждый ребёнок имеет право заниматься в нескольких группах, менять их.

## **6. Сроки и порядок комплектования групп.**

6.1. Комплектование групп в Школьном Кванториуме на новый учебный год производится с 25 мая и заканчивается 30 августа текущего года.

6.2. Начало работы объединений – 1 сентября.

6.3. Для наиболее полного удовлетворения прав детей и их образовательных потребностей разрешается в течение учебного года изменение персонального состава групп при сохранении общего числа обучающихся к концу учебного года.

## **7. Организация учетной работы педагога Школьного Кванториума**

7.1. Для комплектования группы на следующий учебный год педагог должен представить куратору Школьного Кванториума в мае текущего года:

- дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу для предварительного анализа;

- календарно-тематический план в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

7.2. В начале учебного года (не позднее 10 сентября) педагог Школьного Кванториума представляет куратору Школьного Кванториума:

- список обучающихся;
- заявление от родителей (законных представителей) на обучение ребёнка по выбранной дополнительной общеразвивающей программе;

- согласие родителей на обработку персональных данных.

7.3. По окончании учебного года педагог составляет отчет о работе группы в истекшем учебном году и предоставляет анализ деятельности по реализации дополнительной общеразвивающей программы.

## **8. Заполнение журнала.**

8.1. Записи в журналах производятся согласно календарно-тематическому планированию. Допускается ведение электронного журнала.

8.2. Журнал заполняется лично педагогом, все записи делаются четко, с полным, подробным описанием темы занятия.

8.3. Педагог, реализующий программу естественнонаучной или технической направленности должен проводить инструктаж (вводный, повторный, внеплановый) по правилам техники безопасности с записью в журнале.

8.4. Руководителем Школьного Кванториума осуществляется проверка заполнения журнала не реже трёх раз в год.

**План работы детского технопарка  
«Кванториум» на базе МАОУ «СОШ №18» на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Разработка нормативно-правовых документов, информационно-аналитическая деятельность</b>			
1	Разработка Положения о детском технопарке «Кванториум» МАОУ «СОШ № 18»	До 01.09.2024 г.	Заместитель директора по УР, руководитель Школьного Кванториума, руководители ШМО
2	Обновление содержания рабочих программ по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биологи», «Информатика», планируемые к реализации на базе Школьного Кванториума	август	Заместитель директора по УР, руководитель Школьного Кванториума, руководители ШМО
3	Разработка учебных курсов, программ курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования, планируемых на базе Школьного Кванториума.	август	Заместитель директора по УР, руководитель Школьного Кванториума, руководители ШМО
4	Утверждение расписания учебных курсов, по профилю направлений деятельности Школьного Кванториума	До 15 сентября	Директор, заместитель директора по УР
5	Анализ работы детского технопарка «Кванториум» за 2024-2025 учебный год, составление перспективного плана работы на 2025-2026 учебный год	Май	Руководитель ШК Члены методического совета
6	Разработка, согласование и утверждение учебного плана и плана работы Школьного Кванториума	Май-Июнь	Руководитель ШК
7	Корректировка и утверждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности естественнонаучной и технологической направленностей	Май-Июнь	Руководитель ШК Педагоги Школьного Кванториума, учителя-предметники
8	Корректировка расписания учебных занятий	В течение учебного года	Заместители директора по УР, руководитель ШК
<b>Формирование контингента учащихся</b>			
1	Торжественное открытие детского Технопарка Кванториум	06.09.2024	Воспитательная служба

2	Организация информирования учащихся школы и родительской общественности о направлениях деятельности (проведение экскурсий, мастер-классов и т.п.)	В течение учебного года	Руководитель Школьного Кванториума
3	Прием и подтверждение заявок родителей (законных представителей) на программы дополнительного образования детей	Сентябрь	Руководитель ШК
4	Зачисление обучающихся на программы дополнительного образования детей	Сентябрь	Руководитель ШК
<b>Организация проектной деятельности</b>			
1	Сопровождение индивидуальных проектов обучающихся 10-х классов в соответствии с профилем направления деятельности Школьного Кванториума, использования оборудования Школьного Кванториума	В течение учебного года	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, учитель индивидуального проекта
2	Организация участия обучающихся в научно-практических конференциях и иных мероприятиях по предъявлению опыта проектной деятельности школьников.	В течение учебного года	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, учитель индивидуального проекта
<b>Информационная деятельность</b>			
1	Подготовка официальных сообщений и иных текстовых материалов, относящихся к деятельности технопарка	В течение года	Руководитель ШК, участники медицентра
2	Популяризация и распространение опыта деятельности детского технопарка, созданного в школе, школьным телевидением «WEE18»	В течение года	Руководитель медицентра
3	Создание и презентация видеороликов, видеорепортажей об инновационном оборудовании, тематических мероприятиях, мастер-классы в стиле «Дети учат детей», интенсивные практики «Быстрые старты»	В течение года	Руководитель ШК
<b>Методическое сопровождение</b>			
1	Проведение заседаний педагогов по вопросам обеспечения реализации программ дополнительного образования детей	1 раз в четверть	Руководитель ШК Педагоги Школьного Кванториума
2	Привлечение молодых специалистов, студентов СГУ, преподавателей СПО, СГУ для работы в		
3	Участие педагогов Школьного Кванториум в методических семинарах, вебинарах, конференциях по вопросам организации деятельности детских технопарков «Кванториум»	В течение года	Руководитель ШК Педагоги Школьного Кванториума
4	Мастер-классы по различным направленностям (естественно-научной и технологической)	В течение года	Руководитель ШК Педагоги Школьного Кванториума
5	Проведение совместных мероприятий с заинтересованными партнерами	В течение года	Руководитель ШК Педагоги Школьного Кванториума



6	Анализ работы за 2024-2025 учебный год, планирование на новый учебный год	Май-июнь	Руководитель ШК Педагоги Школьного Кванториума
<b>Проведение мероприятий. участие в мероприятиях</b>			
1.	Организация подготовки и участия обучающихся в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Школьного Кванториума	В течение года	Учителя-предметники
2.	Экскурсии для учащихся и родителей	В течение года (1 полугодие не реже 2 раз в месяц)	Руководитель ШК Педагоги Школьного Кванториума
3	Участие обучающихся в различных мероприятиях разного уровня (муниципальный, региональный) по направлениям ШК.	В течение года	Руководитель ШК
4	Проведение мастер-классов для учащихся	В течение года	Руководитель ШК Педагоги Школьного Кванториума
5	Организация конкурсов, выставок, семинаров, экскурсий в том числе и в Информационной сети, направленных на реализацию приоритетов естественно-научной и технической составляющей общего образования.	В течение года	Руководитель ШК Педагоги Школьного Кванториума
6	Организация и проведение смены ДОЛ «Территория проб. Погружение» с использованием ресурсов ШК, «Весенние инженерные каникулы»	Каникулярное время	Руководитель ШК Педагоги Школьного Кванториума
7	Обеспечение реализации модулей предмета «Труд (технология)»	В течение учебного года	Заместители директора по УР, руководитель ШК учителя-предметники
8	День науки (защита творческих проектов, обучающихся)	Февраль	Заместители директора по УР, руководитель ШК учителя-предметники
<b>Повышение профессионального мастерства педагогических работников</b>			
1	Участие в заседаниях муниципальных методических объединениях учителей физики, химии, биологии по вопросам обновления образовательных программ общего и дополнительного образования с учетом применения оборудования детского технопарка «Кванториум»	В течение учебного года	Заместители директора по УР, руководитель ШК учителя-предметники
2	Повышение квалификации педагогов по использованию оборудования детского технопарка «Кванториум» и по организации проектной деятельности обучающихся	По отдельному плану	Заместители директора по УР, руководитель ШК

	общеобразовательных организаций		учителя-предметники
<b>Взаимодействие с социальными партнерами</b>			
1	Организация и проведение вебинаров по обмену практиками применения оборудования школьного технопарка «Кванториум» для реализации образовательных программ общего и дополнительного образования, по обмену опытом сетевого взаимодействия с школьным технопарком «Кванториум» Гимназии А.С. Пушкина	По договоренности	Заместители директора по УР, руководитель ШК учителя-предметники
<b>Внутришкольный контроль</b>			
1	Анализ и контроль организации образовательного процесса: -посещение учебных занятий не менее 1 раза в неделю; -проверка наполняемости групп и посещаемости учащихся; -посещение и анализ воспитательных, мероприятий.	В течение года	Администрация
2	Проверка состояния ведения журналов учета работы педагогов дополнительного образования, содержания учебных занятий, укомплектованности учебных групп детских объединений	В течение года	Администрация
3	Контроль обновления информации о деятельности детских объединений в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение года	Администрация
4	Контроль использования оборудования ШК в образовательном процессе	В течение года	Администрация
5	Контроль реализации модулей предмета «Труд (технология)» с использованием оборудования Школьного кванториума	В течение года	Администрация