

Управление образования АМО ГО «Сыктывкар»  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №18»  
(МАОУ «СОШ №18»)  
«18 №-а Шӧр школа» муниципальной асьюралана велӧдан учреждение

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
 Курочкина И.Н./  
протокол № 3 от «8» 04 2024г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор  
МАОУ «СОШ №18»  
  
Чушева С.Н./  
Приказ № 145 от «08» 04 2024г.

**Положение**  
**о порядке проведения СОУТ в МАОУ «СОШ № 18»**

Сыктывкар, 2024

Управление образования АМО ГО «Сыктывкар»  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №18»  
(МАОУ «СОШ №18»)  
«18 №-а Шӧр школа» муниципальной асьюралана велӧдан учреждение

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

\_\_\_\_\_ / Курочкина И.Н./

протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор

МАОУ «СОШ №18»

\_\_\_\_\_ / Чушева С.Н./

Приказ № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

## **Положение**

### **о порядке проведения СОУТ в МАОУ «СОШ № 18»**

Сыктывкар, 2024

## **1. Область применения.**

1.1. Настоящее положение о порядке проведения СОУТ в МАОУ «СОШ № 18» (далее - Положение) является локальным актом МАОУ «СОШ № 18» (далее - ОУ) и определяет порядок проведения специальной оценки условий труда, а также порядок оформления и использования результатов СОУТ в организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

## **2. Нормативные ссылки.**

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

2.1. Федеральный закон от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (в ред. Федеральных законов от 23.06.2014 N 160-ФЗ. от 13.07.2015 N 216-ФЗ. от 01.05.2016 N 136-ФЗ)

2.2. Приказ Минтруда России от 19.08.2016 № 438н, который вступил в силу 27.10.2016

## **3. Термины, определения и сокращения**

Специальная оценка условий труда является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

## **4. Классы условий труда на рабочих местах**

3.1. Оптимальные условия труда (1 класс) являются условия труда, при которых воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов отсутствует или уровни воздействия, которых не превышают уровни, установленные нормативами (гигиеническими нормативами) условий труда и принятые в качестве безопасных для человека, и создаются предпосылки для поддержания высокого уровня работоспособности работника.

3.2. Допустимые условия труда (2 класс) являются условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых не превышают уровни, установленные нормативами (гигиеническими нормативами) условий труда, а измененное функциональное состояние организма работника восстанавливается во время регламентированного отдыха или к началу следующего рабочего дня (смены).

3.3. Вредные условия труда (3 класс) являются условия труда, при которых уровни воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов превышают уровни, установленные нормативами и/или опасные производственные факторы, уровни воздействия которых в течение всего рабочего дня (смены) или его части способны создать угрозу жизни работника, а последствия воздействия данных факторов обуславливают высокий риск развития острого профессионального заболевания в период трудовой деятельности.

## **4. Общие положения.**

4.1. СОУТ подлежат все имеющиеся в ОУ рабочие места.

4.2. Обязанности по организации и финансированию проведения СОУТ возлагаются на администрацию ОУ.

4.3. СОУТ проводится совместно ОУ и привлекаемой на основании договора специализированной организацией, включенной в специальный реестр. В свою очередь организация, проводящая СОУТ, при ее проведении может заключить договор добровольного страхования ответственности для обеспечения исполнения своих обязательств, связанных с риском наступления ответственности вследствие причинения ущерба работодателям или работникам.

4.4. СОУТ может быть плановой и внеплановой. Плановая СОУТ осуществляется не реже одного раза в пять лет. Данный срок исчисляется со дня утверждения результатов (отчета) СОУТ. Внеплановая СОУТ проводится на рабочих местах в течение шести месяцев со дня наступления одного из следующих случаев:

- ввод в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест;
- получение работодателем предписания государственного инспектора труда о проведении внеплановой СОУТ;
- изменение технологического процесса, замена производственного оборудования, способных оказать влияние на степень воздействия вредных и (или) опасных факторов на работников;
- изменение в применении средств индивидуальной и коллективной защиты, способных оказать влияние на степень воздействия вредных и (или) опасных факторов на работников;
- произошедший на рабочем месте несчастный случай на производстве (за исключением несчастного случая на производстве, произошедшего по вине третьих лиц) или выявленное профессиональное заболевание;
- иные случаи.

## **5. Этапы проведения СОУТ.**

СОУТ имеет строго регламентированную структуру. Она мало изменяется от рода деятельности организации и представляет собой законодательно определенную последовательность действий, выполняемых экспертами.

Процедуру проведения СОУТ условно можно подразделить на три этапа: подготовительный этап, проведение СОУТ, оформление результатов.

### **Подготовительный этап:**

- издание приказа о проведении СОУТ;
- создание комиссии по проведению оценки СОУТ в ОУ (число членов комиссии должно быть нечетным; в комиссию включаются представители работодателя, в том числе специалист по охране труда, представители профсоюза или иного представительного органа работников — при наличии);
- утверждение графика проведения СОУТ;
- утверждение перечня рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ (если выявлены аналогичные рабочие места, допускается обследование не более 20% от них). При составлении перечня необходимо пользоваться штатным расписанием.

### **Проведение СОУТ:**

- идентификация потенциально вредных и (или) опасных факторов (осуществляется экспертом специализированной организации; результаты утверждаются комиссией);
- если факторы не выявлены — декларирование соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда;

- если факторы выявлены — исследования (испытания) и измерения факторов: оценке подлежат как факторы производственной среды (физические, химические, биологические), так и факторы трудового процесса (тяжесть и напряженность труда);

- классификация условий труда по степени вредности и опасности.

По результатам СОУТ устанавливается класс (подкласс) условий труда на соответствующем рабочем месте, которые по степени вредности и опасности подразделяются на 4 класса: *оптимальные, допустимые, вредные (в свою очередь делятся на подклассы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4), опасные.*

#### **Оформление результатов:**

- оформление отчета о результатах специальной оценки условий труда, который подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем комиссии.

в течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ работники ОУ должны быть под расписку ознакомлены с результатами оценки.

- передача специализированной организацией результатов СОУТ в Федеральную государственную информационную систему учета результатов СОУТ.

### **6. Реализация результатов СОУТ.**

#### **Результаты проведения спецоценки используются для:**

- разработки и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда;

- информирования работников ОУ об условиях труда на их рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите; о полагающихся им гарантиях и компенсациях;

- обеспечения работников ОУ средствами индивидуальной (коллективной) защиты;

- осуществления контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;

- организации медицинских осмотров работников ОУ;

- установления работникам ОУ гарантий и компенсаций, дополнительного тарифа страховых взносов (надбавок) в ПФ;

- проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

- подготовки отчетности об условиях труда;

- установление связи заболеваний работников ОУ с вредными (опасными) производственными факторами, а также расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- рассмотрения и урегулирования разногласий по поводу безопасности труда, между работниками и администрацией ОУ;

- определения видов санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения работников, их объема и условий предоставления;

- установление ограничений для отдельных категорий работников;

- оценки уровней профессиональных рисков.

### **7. Заключительные положения.**

7.1. Документы по проведению СОУТ являются материалами строгой отчетности и подлежат хранению в течение 45 лет.

7.2. Ответственность за проведение СОУТ несет руководитель организации.