

Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18»  
«18 №- а шёр школа» Муниципальной асшёрлуна велёдан учреждение

Принято  
на Педагогическом совете  
Протокол № 1  
от 28.08.2021 г.



«Утверждаю»  
Директор МАОУ «СОШ № 18»  
С.Н. Чушева  
Приказ № 35513 от «31» 08. 2021

Согласовано  
Совет родителей  
Протокол 4 от 03.06.2021 г.

Совет учащихся  
протокол 10 от 04.06.2021 г.

**Положение о формах, периодичности и порядке  
проведения текущего контроля  
успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации  
учащихся**

Сыктывкар, 2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС), Указом Главы Республики Коми от 03.04.2020 № 24 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 15.03.2020 № 16 «О введении режима повышенной готовности» и на основании письма Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 09.04.2020 № 02-18/оо-219, Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № СК-228/03, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 01-169/08-01, а также других законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Коми в области образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в рамках урочной и внеурочной деятельности.

1.3. Целью введения настоящего Положения является повышение качества внутренней системы оценки достижений планируемых результатов образовательной деятельности МАОУ «СОШ № 18» на основе единого подхода и системы требований к оценке образовательных результатов учащихся, обеспечения эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять управление образовательным процессом.

1.4. Освоение основных общеобразовательных программ, в том числе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основной общеобразовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.5. На основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 173 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения определяется МАОУ «СОШ № 18» самостоятельно.

1.6. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

1.7. Освоение обучающимися образовательных программ ООО и СОО завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

**2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

2.1. *Текущий контроль успеваемости учащихся* – это совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода результатов выполнения обучающимися указанных контрольных или проверочных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), которые осуществляются в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года;
- выявление обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения общеобразовательной программы;
- изучение и оценка эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности;
- принятия решений по совершенствованию образовательной деятельности.

2.2. *Промежуточная аттестация* – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных основными общеобразовательными программами

2.3. Принципы организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- принцип открытости - это доступность и понятность информации об учебных достижениях учащихся, возможность любого участника образовательных отношений проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы;
- принцип системности и непрерывности – обеспечение поэтапного контроля всего комплекса образовательных результатов;
- принцип объективности - единые критерии и способы оценивания учителем и учениками при проведении различных проверочных процедур, дающих однозначную оценку сформированности образовательных результатов;
- принцип критериальности и уровневого подхода - критериальной базой оценки образовательных результатов выступают планируемые результаты освоения основной общеобразовательной программы по всем изучаемым предметам, программам и классам;

- принцип обратной связи – получение информации от всех участников образовательных отношений, в том числе в ходе совместной оценочной деятельности педагогов и учащихся в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, и использование ее для управления качеством образования, с возможностью коррекции, как образовательного процесса, так и текущих отметок учащихся;

- принцип включенности самоконтроля и самооценки учащихся - учащиеся не только должны быть вовлечены в процесс добывания знаний, но должны оценивать результаты своего труда и иметь возможность выстраивать образовательную деятельность по обеспечению положительной динамики своих индивидуальных образовательных достижений;

- принцип адекватности применяемого инструментария - соответствие средств и методов оценивания, используемых в ходе текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, инструментария для итоговой оценки достижения планируемых результатов, разработанному на федеральном уровне.

### **3. Текущий контроль успеваемости учащихся**

3.1. Целью текущего контроля успеваемости учащихся является получение объективной информации о состоянии образовательных результатов учащихся за определенный период времени для осуществления эффективной обратной связи и оперативной коррекции образовательного процесса.

#### **3.2. Задачи текущего контроля успеваемости учащихся:**

- установление фактического уровня освоения учебного материала, динамики сформированности практических умений, навыков и компетентностей по предметам учебного плана;

- контроль готовности учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации;

- обеспечение обратной связи, коррекция образовательного процесса на основе полученной информации, как по совершенствованию оценочных и диагностических процедур, так и по усилению мотивации учащихся к преодолению пробелов обучения, и, как следствие – повышение уровня образовательных результатов учащихся.

3.3. Содержание текущего контроля успеваемости учащихся. Текущий контроль успеваемости как систематическое оценивание текущих образовательных результатов учащихся осуществляется в ходе реализации рабочих программ учебных предметов (РПУП). Текущее оценивание успеваемости учащихся подразделяется на поурочное (устные ответы на уроке, письменные работы проверочного характера и т.д.), тематическое (самостоятельные, практические, лабораторные и контрольные работы по окончании изучения определенных тем, разделов программы), диагностическое (проверочные работы, направленные на установление уровня готовности к

государственной итоговой аттестации), оценку проектной деятельности учащихся в ходе работы над проектом.

3.4. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости учащихся. Порядок текущего контроля успеваемости учащихся соответствует программе формирования УУД, программам учебных курсов и РПУП, отражающим планируемые результаты обучения, перечень способов и видов деятельности учащихся, формы текущего контроля успеваемости учащихся, сроки и количество часов на его осуществление. Устанавливаются инвариантные и вариативные формы и периодичность текущего контроля успеваемости.

3.5 Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляется в следующих формах:

- контрольные работы,
- проверочные работы,
- диагностические работы.

Данные формы текущего контроля и промежуточной аттестации называются оценочными процедурами, длительность которых при выполнении обучающимися составляет не менее 30 минут.

3.6. Контрольная или проверочная работа - это форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся (классом, всеми классами) требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС) при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.7. Диагностическая работа - это форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в МАОУ «СОШ № 18» и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся (классом, всеми классами) требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторов, обуславливающих выявленные результаты обучения.

3.8. Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основные общеобразовательных программ, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.9. Инвариантные формы и периодичность их использования:

- устные ответы, письменные задания, в том числе при проверке домашнего задания - проводятся на каждом уроке по мере необходимости;
- самостоятельная работа - проводится по мере необходимости при изучении тем разделов;
- практические работы, лабораторные работы –проводятся согласно РПУП;
- сочинение, изложение, диктант, контрольное чтение, говорение, аудирование, контроль техники чтения - проводятся согласно РПУП»;
- контрольная работа по теме – проводится после завершения изучения темы, раздела в соответствии с РПУП;
- диагностическая работа - проводится для определения уровня готовности к итоговым оценочным процедурам за определенный период, в том числе государственной итоговой аттестации по отдельным предметам, а также уровня сформированности метапредметных результатов;
- текущий контроль осуществления учащимися групповых и индивидуальных проектов (оценка сформированности отдельных метапредметных результатов) - в течение учебного года на уроках и во внеурочное время по мере готовности проектов.

3.10.Определение вариативных форм осуществляется учителем и должно соответствовать основным принципам и требованиям данного Положения.

3.11. Участники текущего контроля успеваемости учащихся и их функции.

3.11.1.Текущий контроль успеваемости проводится педагогическими работниками– учителями соответствующих предметов на уровне класса (учебной группы) и учащихся класса (учебной группы), членами администрации (заместители директора) на уровне классов и параллелей классов и учащимися - на индивидуальном уровне. Педагог-психолог не ведет текущего контроля успеваемости учащихся, но осуществляет психолого-педагогическое сопровождение текущего контроля успеваемости учащихся, которое выражается в оказании методической помощи учителям и классным руководителям и конкретной психологической помощи учащимся по проблемам контрольно-оценочной деятельности.

3.11.2. Учитель соответствующего предмета осуществляет текущий контроль успеваемости в процессе оценивания устных ответов на уроках, выполнения домашних заданий, результатов самостоятельных работ обучающего и проверочного характера, контрольных и диагностических работ, в том числе проводимых по линии администрации; оперативно доводит до сведения учащихся результаты оценивания той или иной работы, давая возможность каждому ученику оспорить отметку и обосновать свое несогласие.

3.11.3.Члены администрации в рамках текущего контроля успеваемости осуществляют контроль соблюдения требований данного Положения учителями соответствующих предметов и учебных курсов; отслеживают на

уровне классов и параллелей классов динамику формирования уровня готовности учащихся 8-9-х и 10-11-х классов к государственной итоговой аттестации; совместно с учителями выявляют группы риска сдачи единого государственного экзамена в 11-х классах (ЕГЭ) и экзамена в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) в 9-х классах и контролируют работу учителей, осуществляющих педагогическое сопровождение и индивидуальный учет динамики результатов в достижении базового уровня освоения РПУП учащимися групп риска.

3.11.4. Учащийся ведет индивидуальный учет своих образовательных результатов и их динамики, на основе которого выстраивает свою образовательную деятельность.

3.12. Оценивание успеваемости учащихся первых классов в течение учебного года и вторых классов в течение первого учебного полугодия осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах (безотметочно).

3.13. При текущем контроле успеваемости учащихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 баллов – «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

- балл «5» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; письменные работы выполняет уверенно и аккуратно;

- балл «4» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускаются серьезные ошибки; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки;

- балл «3» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий;

- балл «2» ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

Знания, оцениваемые баллами «4» и «5», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них следствий.

3.14. Не допускается выставление неудовлетворительной отметки за отсутствие учащегося на уроке, за опоздание на урок, за отсутствие у учащегося школьных принадлежностей, спортивной формы.

3.15. Неудовлетворительные результаты текущего контроля успеваемости корректируются педагогическим работником в соответствии с РПУП и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности учащегося.

3.16. Аттестация образовательных результатов курса ОРКСЭ осуществляется без отметок (зачет/незачет).

3.17. Аттестация образовательных результатов при изучении коми языка во 2-4 класса осуществляется без отметок (зачет/незачет).

3.18. Способы фиксации результатов текущего контроля успеваемости учащихся.

3.18.1. Отметки, полученные учащимися в ходе текущего контроля успеваемости, выставляются учителем в электронный журнал и в дневник ученика. Отметка за письменную работу выставляется также в тетради ученика после выполненной работы.

3.18.2. Отметка за работу над проектом выставляется в классный журнал на страницу предмета, в рамках которого выполнялся проект (если проект выполнялся в рамках нескольких предметов, то оценки выставляются по каждому предмету).

3.18.3. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х или более текущих отметок при одном часе в неделю, 6-ти и более при двух часах в неделю. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок при одном часе в неделю, 10-ти и более - при двух часах в неделю и т.д. Если предмет изучается в объеме 0,5 часа в неделю, то допускается оценивание предмета за полугодие.

3.19. Текущий контроль результатов учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных или полугодовых отметок.

3.20. Проведение текущего контроля сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается.



3.21. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках с выставлением отметки.

3.22. При пропуске учащихся по уважительной причине более 70% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть (полугодие) учащийся подлежит текущему контролю на уровне администрации школы по индивидуальному графику.

3.23. Четвертная (полугодовая) аттестация

3.23.1. Четвертная (полугодовая) аттестация – это выставление отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие.

3.23.2. Порядок четвертной (полугодовой) аттестации:

- отметки учащихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости. При выставлении отметки за четверть (полугодие) применяется средневзвешенная система оценки знаний, осуществляемая в электронном журнале. Средневзвешенная система оценки включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении четверти (полугодия);

- отметки за четверть (полугодие) выставляются учителями-предметниками за 3 (три) дня до окончания четверти (полугодия) в электронный журнал, классными руководителями – не позднее, чем за один день до окончания четверти в дневник учащегося.

3.23.3. Оценивание элективных курсов в 9-11 классах проводится без отметки - зачет/незачет.

3.23.4. С целью предупреждения неуспеваемости и улучшения отметок за четверть (полугодие) в 5–11-х классах предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул.

3.23.5. Обучающийся не может быть аттестован по предмету (выставляется «н/а»), если по уважительной причине пропустил 2/3 и более учебных занятий по предмету (необходимые для аттестации обучающегося работы не были сданы). В этом случае обучающемуся предоставляется возможность сдать пропущенный материал в сроки, согласованные администрацией Школы с родителями (законными представителями), и быть аттестованным по предмету.

3.23.6. Обучающийся не может быть аттестован по предмету (выставляется «н/а»), если по неуважительной причине пропустил 2/3 учебных занятий по предмету и более. В этом случае за обучающимся признается академическая задолженность.

3.23.7. При наличии академической задолженности по итогам четверти (полугодия) обучающийся обязан сдать задолженность по предмету в течение двух учебных недель следующей четверти, полугодия. В этом случае для принятия задолженности администрацией Школы создается предметная комиссия (учитель-предметник, заместитель директора).

#### **4. Промежуточная аттестация учащихся**

4.1. Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью получения администрацией объективной информации о состоянии образовательных результатов учащихся за определенный период времени для осуществления коррекции образовательного процесса и обеспечения эффективности управления качеством образования.

4.2. Задачи промежуточной аттестации учащихся:

- установление фактического уровня сформированности образовательных результатов учащихся на определенный момент времени, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- отслеживание динамики формирования образовательных результатов на уровне учащегося, класса, параллели классов, школы в целом;
- принятие эффективных управленческих решений, а в конечном итоге – повышение качества образования.

4.3. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся

4.3.1. В обязательном порядке промежуточную аттестацию проходят учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования (с 2 по 4 классы), основного общего образования (с 5 по 9 классы), среднего общего образования (с 10 по 11 классы) во всех формах обучения; а также учащиеся, осваивающие образовательные программы школы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

4.3.2. Основанием для перевода обучающихся 2-8-х и 10-х классов в следующий класс являются результаты промежуточной аттестации за год.

4.3.3. Учащиеся 1 классов не проходят промежуточную аттестацию.

4.3.3. Промежуточную аттестацию могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

– в форме семейного образования (далее – экстерны) учащиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

– в форме самообразования (далее – экстерны) учащиеся среднего общего образования;

4.3.4. Формы аттестационных испытаний в рамках проведения промежуточной аттестации по конкретным предметам и классам определяются учебным планом школы, рассматриваются педагогическим советом и утверждаются приказом до 15 марта текущего года.

Промежуточная аттестация может осуществляться в формах:

русский язык - контрольная работа, тестирование, словарный диктант, диктант, сочинение, изложение, диктант с грамматическим заданием, итоговая контрольная работа, в том числе по текстам ВПР

литературное чтение - итоговая контрольная работа, тестирование, сочинение, эссе, проверка навыка чтения;

родной язык - итоговая контрольная работа;

иностранный язык - итоговая контрольная работа, тестирование, словарный диктант, чтение, аудирование;

математика - контрольная работа, математический диктант, итоговая контрольная работа, в том числе по текстам ВПР

ОРКСЭ - проектная работа (защита проекта), тестирование, итоговая контрольная работа

окружающий мир - контрольная работа, тестирование, практическая работа, проектная работа, письменный отчёт о наблюдениях, итоговая контрольная работа, в том числе по текстам ВПР

музыка- итоговая контрольная работа, творческая работа, проектная работа, тестирование

изобразительное искусство -итоговая контрольная работа, творческая работа, проектная работа, тестирование

технология- итоговая контрольная работа, творческая работа, проектная работа, тестирование

физическая культура- итоговая контрольная работа, тестирование, контрольный зачет- упражнение

учебные предметы части, формируемой участниками образовательных отношений - итоговая контрольная работа, тестирование (тест)

Форма проведения промежуточной аттестации по предметам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, рассматривается и принимается на Педагогическом совете, на котором принимается учебный план на следующий учебный год.

Данные формы текущего контроля и промежуточной аттестации называются оценочными процедурами. Длительность контрольных, проверочных и диагностических работ составляет не менее 30 минут.

#### 4.4. Уровни оценочных процедур

##### 4.4.1. Федеральные оценочные процедуры

- это мониторинг системы образования, который представляет собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, в том числе в рамках оценки качества образования, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся;

- осуществляется федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (часть 4 статьи 97 Федерального закона № 273-ФЗ);

- показателем мониторинга является «Доля обучающихся, достигших минимального уровня подготовки», который определяется всероссийскими проверочными работами (далее – ВПР);

- результаты ВПР используются для анализа и организации учебно-методической работы на уровне МАОУ «СОШ № 18»;

- ВПР может являться формой промежуточной аттестации.

##### 4.4.2. ВПР проводятся для обучающихся по следующим предметам:

- 4 класс: русский языка, математика, окружающий мир;

- 5 класс: русским язык, математика, биология, история;

- 6 класс: русским язык, математика, биология, история, география, обществознание;

- 7 класс: русским язык, математика, биология, история, география, обществознание, физика, иностранные языки (немецкий, английский, французский);

- 8 класс: русским язык, математика, биология, история, география, обществознание, физика, химия;

- 10 класс: география;

- 11 класс: история, география, биология, физика, химия, иностранные языки (немецкий, английский, французский).

##### 4.5. Региональные оценочные процедуры.

##### 4.6. Оценочные процедуры, проводимые образовательной организацией.

##### 4.7. Упорядочение оценочных процедур:

- оценочные процедуры проводятся по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели;

- объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

- оценочные процедуры не проводятся на первом и последнем уроках за исключением предметов, по которым проводится не более 1 рока в неделю (при чем этот урок является первым или последним в расписании);

- для обучающихся одного класса не проводится более 1 оценочной процедуры в день;

- замещение учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретный оценочной процедуры, проведение «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры не допускается;

- при проведении оценочной процедуры учитывается необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимся при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;

- текст задания должен быть распечатан на принтере с высоким разрешением, возможно использование учебников, записей на доске и т.п.

4.8. в целях обеспечения доступности и открытости информации необходимо:

- сформировать единый для график на учебный год или ближайшее полугодие с учетом оценочных процедур, запланированных в рамках учебного процесса и оценочных процедур федерального и регионального уровней;

- график должен быть утвержден;

- не позднее, чем за 2 недели график должен быть размещен на сайте МАОУ «СОШ № 18» на главной странице «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа;

- график может быть скорректирован, а его актуальная версия размещена на официальном сайте МАОУ «СОШ № 18», при наличии изменений учебного плана вызванных:

- эпидемиологической ситуацией;

- участием МАОУ «СОШ № 18» в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с Приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации графика;

- другими значимыми причинами.

## **5. Оценка предметных результатов.**

5.1. По всем предметам учебного плана в электронный журнал выставляется отметка за промежуточную аттестацию.

5.2. Сроки проведения промежуточной аттестации:

5.2.1. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам реализуемого учебного плана в период:

2-8, 10 классы - с 1 апреля по 7 мая текущего учебного года,

9, 11 классы – со 1 апреля по 27 апреля текущего учебного года.

Учащиеся, получившие неудовлетворительные результаты в промежуточной аттестации, имеют академическую задолженность. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз. Первый – в течение двух недель после возникновения задолженности. Для проведения первой пересдачи промежуточной аттестации создается комиссия, состоящая из двух учителей–предметников и заместителя директора, курирующего данный предмет. Второй (кроме учащихся 9, 11 классов) – не позднее 30 сентября следующего учебного года. Для учащихся 9, 11 классов вторая пересдача академической задолженности назначается не позднее 20 мая текущего учебного года. Для проведения второй промежуточной аттестации создается комиссия, состоящая из двух учителей–предметников, заместителя директора, курирующего данный предмет, и представителя родительской общественности.

5.3. Промежуточная аттестация учащихся проводится:

– в соответствии с графиком промежуточной аттестации. расписанием. Изменения в расписание промежуточной аттестации могут быть изменены не позднее, чем за 10 дней до ее проведения;

– по контрольно-измерительным материалам, утвержденным приказом директора с соблюдением режима конфиденциальности.

5.4. В следующий класс могут быть переведены условно учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по двум предметам (кроме учащихся 9 и 11 классов). Учащиеся 9, 11 классов, не ликвидировавшие академическую задолженность, не могут быть допущены к государственной итоговой аттестации.

5.5. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

– создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;

– обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимся академической задолженности;

– нести ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности в течение календарного года.

5.6. В случае если учащийся либо родители (законные представители) не удовлетворены результатами промежуточной аттестации и готовы их оспорить,

они имеют право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **6. Промежуточная аттестация экстернов**

6.1. Учащиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МАОУ «СОШ № 18».

6.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами учащихся по соответствующей общеобразовательной программе.

6.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора МАОУ «СОШ № 18» на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из МАОУ «СОШ № 18» соответствующим приказом.

6.4. МАОУ «СОШ № 18» бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школы.

6.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога школы.

6.6. Промежуточная аттестация экстерна в школе проводится:

– в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором школы;

– предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением;

– предметная комиссия утверждается приказом директора школы.

6.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

6.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией школы в установленном законодательством РФ порядке.

6.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период.

6.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.8.1 настоящего Положения.

6.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школе в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

6.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

6.13. Промежуточный и итоговый внутренний контроль в школе осуществляют педагоги и администрация. Периодичность и формы контроля определяются учителем в соответствии с Рабочей программой по каждому предмету, курсу. Периодичность и формы административного контроля определены в плане внутреннего контроля на текущий учебный год.

6.14. В системе оценивания являются приоритетными формы контроля – продуктивные задания (задачи) по применению знаний и умений, мета-предметные диагностические работы.

## **7. Порядок выставления итоговых отметок**

7.1. Итоговые отметки выставляются:

7.1.1. по каждому учебному предмету инвариантной части учебного плана;

7.1.2. по каждому учебному предмету вариативной части учебного плана школы, изучавшемуся выпускником, в случае если на его изучение отводилось по учебному плану школы не менее 64 часов за два учебных года;

7.1.3. для выпускников, завершивших обучение по основной образовательной программе основного общего образования, - по учебным предметам, изучение которых завершилось до 9 класса (изобразительное искусство, музыка и другие).

7.2. Итоговые отметки за 9 класс по предметам, по которым учащиеся сдают ОГЭ (ГВЭ) (кроме математики), определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами



математического округления. Итоговая отметка по математике вычисляется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным предметам «Алгебра», «Геометрия» и экзаменационной отметки по математике по правилам математического округления. Данная итоговая отметка выставляется в электронный журнал как итоговая отметка по учебному предмету «Алгебра». Также данная отметка выставляется в аттестат об основном общем образовании как отметка по «Математике». Годовая отметка по учебному предмету «Геометрия» является итоговой по данному предмету. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс или предыдущие классы (п. 7.1.3. данного Положения).

7.3. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок учащегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования.

7.4. Итоговая отметка в аттестат в 9, 11 классе определяется комиссией (классный руководитель, заместитель директора, директор) и выставляется в лист отметок (форма листа отметок в приложениях 1, 2), который подписывается учащимся.

7.5. Показателями успешности обучения учащегося в течение учебного года являются положительная динамика либо стабильно высокие показатели уровня сформированности образовательных результатов, удовлетворительные (и выше удовлетворительных) результаты промежуточной аттестации.

7.6. Оценка образовательных результатов учащихся по итогам учебного года осуществляется в виде выставления годовой отметки по предмету как среднего арифметического четвертных (полугодовых) отметок в соответствии с правилами математического округления.

7.7. Педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в следующий класс (2-8, 10 классы) или допуске к государственной итоговой аттестации (9 и 11 классы) на основании положительных годовых отметок (не ниже «удовлетворительно») и успешного прохождения учащимся промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана.

7.8. Учащиеся, имеющие отметку «неудовлетворительно» по итогам учебного года по одному или двум предметам, переводятся в следующий класс условно.

7.9. Учащиеся 2–4, 5–8, 10 классов, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся является локальным нормативным актом МАОУ «СОШ № 18», принимается на Педагогическом совете и утверждаются приказом директора.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.