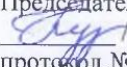


Управление образования АМО ГО «Сыктывкар»
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №18»
(МАОУ «СОШ №18»)
«18 №-а Шбр школа» муниципальной асьюралана велдлан учреждение

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
 Курочкина И.Н./
протокол № 3 от «8» 04 2024г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МАОУ «СОШ №18»
 Чупева С.Н./
Приказ № 440 от «14» 04 2024г.



ОСОБЕННОСТИ

режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников

I. Общие положения

1.1. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» (Далее -Школа) устанавливают правила регулирования режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников с учетом особенностей деятельности Школы.

1.2. Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. Педагогическим работникам обеспечивается возможность приема пищи одновременно вместе с учащимися или отдельно в специально отведенном для этой цели помещении.

II. Режим рабочего времени учителей, педагогов дополнительного образования в период учебного года

2.1. Выполнение педагогической работы учителями, педагогами дополнительного образования (далее - педагогические работники, ведущие учебную (преподавательскую) работу) характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной (преподавательской) работой.

Управление образования АМО ГО «Сыктывкар»
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №18»
(МАОУ «СОШ №18»)
«18 №-а Шөр школа» муниципальной асьюралана велөдан учреждение

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
_____/ Курочкина И.Н./
протокол № ____ от «__» _____ 2024г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МАОУ «СОШ №18»
_____/ Чушева С.Н./
Приказ № ____ от «__» _____ 2024г.

ОСОБЕННОСТИ

режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников

I. Общие положения

1.1. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» (Далее -Школа) устанавливают правила регулирования режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников с учетом особенностей деятельности Школы.

1.2. Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. Педагогическим работникам обеспечивается возможность приема пищи одновременно вместе с учащимися или отдельно в специально отведенном для этой цели помещении.

II. Режим рабочего времени учителей, педагогов дополнительного образования в период учебного года

2.1. Выполнение педагогической работы учителями, педагогами дополнительного образования (далее - педагогические работники, ведущие учебную (преподавательскую) работу) характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной (преподавательской) работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими учебную (преподавательскую работу), осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.2. Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих учебную (преподавательскую) работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для учащихся, в том числе «динамический час» для учащихся I класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным нормативным актом Школы, с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утверждаемых в установленном порядке. Выполнение учебной (преподавательской) работы регулируется расписанием учебных занятий.

При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка Школы.

2.3. Другая часть педагогической работы педагогических работников, ведущих учебную (преподавательскую) работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, предусмотренная трудовыми

(должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по образованию (обучению и воспитанию) учащихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- периодические кратковременные дежурства в Школе в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня учащимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха учащихся различной степени активности, приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий, учитываются сменность работы организации, осуществляющей образовательную деятельность, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по организации, осуществляющей образовательную деятельность, педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия;

- выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и другие обязанности, непосредственно связанные с образовательным процессом).

2.4. Режим рабочего времени учителей, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка и гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере в случаях, предусмотренных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 г. № 2075 «О продолжительности

рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», определяется с учетом их догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой.

Формой догрузки может являться педагогическая работа без дополнительной оплаты в группе продленного дня, внеучебная работа с учащимися, работа по замене отсутствующих учителей, проведение индивидуальных занятий на дому с учащимися, организуемых в соответствии с медицинским заключением, выполнение частично или в полном объеме работы по классному руководству, проверке письменных работ, внеклассной работы по физическому воспитанию и другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, объем работы которой регулируется Школой.

2.5. Режим рабочего времени учителей 1-х классов определяется с учетом санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения

в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10 (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189, зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 3 марта 2011 г., регистрационный № 19993; пункт 10.10 СанПин), предусматривающих использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый), а также динамическую паузу в середине учебного дня продолжительностью не менее 40 минут, что не должно отражаться на объеме учебной нагрузки, определение которой производится один раз в год на начало учебного года в соответствии с учебным планом.

2.6. Режим рабочего времени учителей Школы у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной им на начало учебного года, до конца учебного года определяется количеством часов пропорционально сохраняемой им в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 г.

№ 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», заработной платы, с учетом времени, необходимого для выполнения педагогической работы, предусмотренной в п. 2.3 настоящих Особенности.

III. Разделение рабочего дня на части

3.1. При составлении графиков работы педагогических работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом педагогическими работниками пищи, не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных настоящими Особенности.

3.2. При составлении расписаний учебных занятий Школа обязана исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих учебную (преподавательскую) работу, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые «окна»), которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для учащихся, рабочим временем педагогических работников не являются.

IV. Режим рабочего времени педагогических работников в каникулярное время

4.1 Периоды каникулярного времени, установленные для учащихся и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками педагогических работников (далее - каникулярное время), являются для них рабочим временем.

4.2. В каникулярное время педагогические работники осуществляют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы)), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.3. настоящих Особенности, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

Учителя, осуществляющие обучение на дому детей в соответствии с медицинским заключением, в каникулярное время привлекаются к педагогической (методической, организационной) работе с учетом количества часов указанного обучения таких детей, установленного им до начала каникул.

4.3. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул учащихся, определяется в пределах нормы часов педагогической (в том числе учебной (преподавательской)) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

4.4. Режим рабочего времени педагогических работников в каникулярное время регулируется локальными нормативными актами и графиками работ с указанием их характера.

V. Режим рабочего времени педагогических работников в период отмены для учащихся учебных занятий (образовательного процесса) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям

5.1. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для учащихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников.

5.2. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах (группах) либо в целом по организации, осуществляющей образовательную деятельность, по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям учителя и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе IV настоящих Особенности.

VI. Режим рабочего времени педагогических работников в Школе в период организации оздоровления и (или) отдыха учащихся

6.1. Режим рабочего времени педагогических работников, привлекаемых в период, не совпадающий с ежегодным оплачиваемым отпуском, на срок не более одного месяца, для работы в каникулярное время в лагеря (площадки) с дневным пребыванием детей

в той же местности на базе Школы, определяется в порядке, предусмотренном разделом IV настоящих Особенности.

6.2. Привлечение педагогических работников в каникулярное время, не совпадающее с их ежегодным оплачиваемым отпуском, к работе в организации, осуществляющие лечение, оздоровление и (или) отдых, находящиеся в другой местности, а также в качестве руководителей длительных (без возвращения в тот же день) походов, экспедиций, экскурсий, путешествий в другую местность может иметь место только с согласия педагогических работников.

Режим рабочего времени указанных работников устанавливается с учетом выполняемой ими работы и определяется правилами внутреннего трудового распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, графиками работы, коллективным договором.

VII. Регулирование рабочего времени отдельных педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность

7.1. Режим рабочего времени педагогов-психологов, педагогов - логопедов, социальных педагогов, педагогов-дефектологов в пределах 36- часовой рабочей недели регулируется правилами внутреннего трудового распорядка Школы с учетом:

- выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;
- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе, обработки, анализа и обобщения полученных результатов, заполнения отчетной документации, а также повышения своей квалификации. Выполнение указанной работы педагогами может осуществляться как непосредственно в Школе, так и за её пределами.